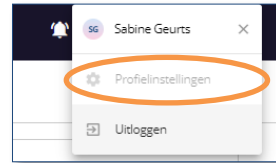


## Nieuwe organisatie toevoegen in Mercell Source-to-contract

Dit document beschrijft de stappen die een aanbieder moet volgen om een nieuw organisatie profiel te koppelen aan zijn persoonlijk account in Mercell Source-to-contract.

1. Ga naar de website <https://s2c.mercell.com/> om op de inlogpagina te komen.
2. Log in met je persoonlijke account.
3. Klik rechtsboven in de pagina op uw naam:
4. Klik op **Profielinstellingen**
5. Klik op **Gekoppelde organisaties**

U komt nu op de pagina met uw profielinstellingen.



Stap 4



Stap 3



Stap 5

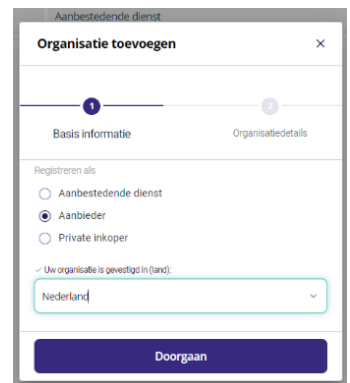
U komt nu bij al uw gekoppelde organisaties. Hier kunt u een nieuwe organisatie toevoegen.

6. Klik rechtsboven op de paarse knop **Organisatie aanmaken**



Er opent een nieuw pop-up venster.

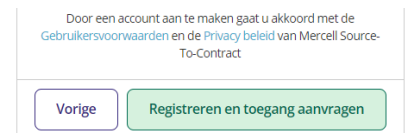
- a) Klik op aanbieder en vul het land in.
- b) Klik op **Doorgaan**
- c) Zoek het KvK-nummer van uw organisatie via de paarse knop 'Zoeken'. Bij een geldig KvK-nummer, worden uw gegevens gecontroleerd én automatisch ingevuld in de velden eronder met uw organisatie gegevens.



**Let op:** Als uw organisatie al is aangemaakt in Mercell Source-to-contract, moet u toegang vragen aan uw organisatiebeheerder.

7. Na controle van uw ingevulde gegevens, klik op de groene knop 'Registreren en toegang aanvragen'.

Zodra u zich opnieuw inlogt, kunt u tussen uw organisatieprofielen kiezen en wisselen in Mercell Source-to-contract.



**Let op:** Zorg dat u de juiste organisatieprofiel gebruikt bij de tenders. U kunt zien welk organisatieprofiel u gebruikt door rechtsboven onder uw naam uw organisatiernaam te zien.

